

Anleitung zur elektronischen Kassenmeldung | Amadeus 6.1

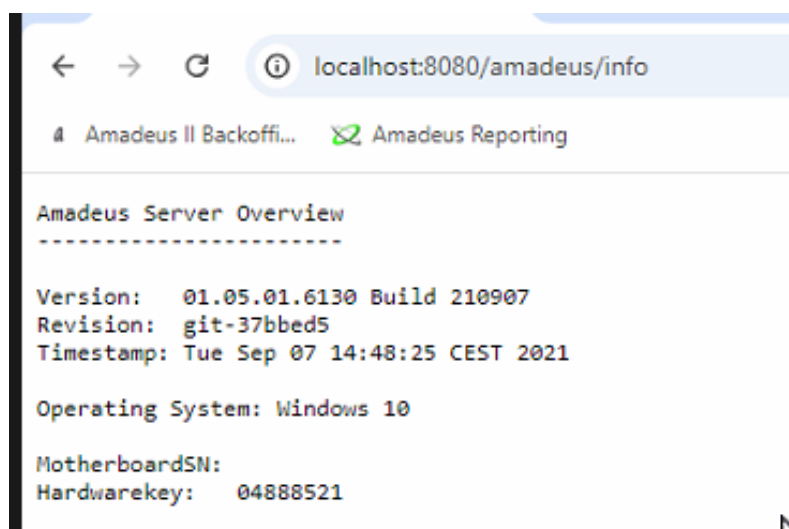
Die elektronische Kassenmeldung wird durch die Kassensicherungsverordnung (KassenSichV) geregelt und ist für alle Unternehmen mit elektronischen Kassensystemen verpflichtend. In diesem Whitepaper erfährst Du, wie Du Dein Kassensystem einfach und rechtskonform melden kannst.

1 Wichtige Fristen

- **31. Juli 2025:** Frist zur Meldung bestehender Kassensysteme.
- **1 Monat** nach Anschaffung oder Außerbetriebnahme eines neuen Systems (nach dem 1. Juli 2025).
- **Ab Mitte Januar 2025:** Möglichkeit zur Übermittlung der Daten über gastronovi Office.

2 Anleitung zur Kassenmeldung

1. **Schritt 1: Seriennummer des Kassenservers ermitteln**
 - Schau auf der Rückseite Deines Kassenservers (Touchkasse oder Büro-PC mit Amadeus II als Server) nach.
 - Dort findest Du einen Aufkleber mit der Seriennummer des Geräts.
 - Mache ein Foto oder schreibe die Seriennummer auf.
2. **Schritt 2: Hardware-Key ermitteln**
 - Starte **Amadeus Backoffice** (nicht das Reporting-Tool).
 - Nach der Anmeldung ersetze den Browser-Link:
 1. Statt `http://localhost:8080/amadeus/cockpit`
 2. Verwende `http://localhost:8080/amadeus/info`
 - Dieser Link zeigt Dir ein Bild mit Deiner Version und dem Hardware-Key des Kassenservers.



Wichtig: Die Änderung funktioniert nur nach erfolgreicher Anmeldung mit Benutzernamen und Passwort.

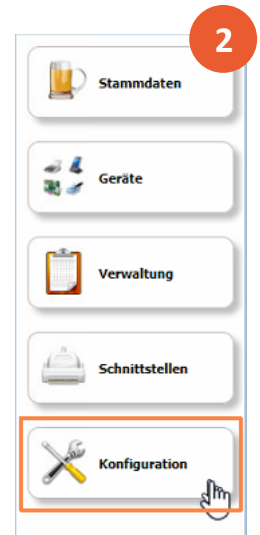
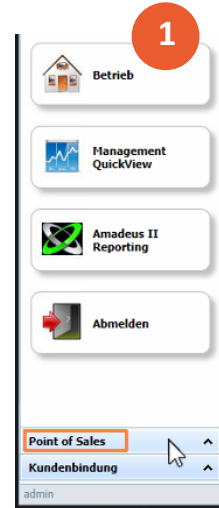
3. Schritt 3: TSE-Seriennummer finden

- o Gehe im Amadeus Backoffice auf:

1 "Point of Sales"

2 "Konfiguration"

3 "TSE"



- o In der Mitte der angezeigten technischen Daten findest Du den Eintrag "Seriennummer" (blau markiert im Beispielbild).
- o Markiere die Seriennummer per "Copy & Paste", kopiere sie und füge sie in das Feld "Seriennummer TSE" in Deiner Melde-Oberfläche ein.



Mit dieser Anleitung stellst du sicher, dass du alle relevanten Daten für die Meldung korrekt ermittelst und überträgst.

3 Kontakt

Gewinnblick GmbH
www.gewinnblick.de

Jetzt zum Newsletter anmelden & keine wichtigen Informationen verpassen: [Zur Anmeldung](#)